

CONTRACT DE MANDAT NR.06/01.09.2025
pentru administratorii Societății Salpitflor Green S.A.
perioada 01.09.2025-03.10.2026

I. Preambul

Având în vedere:

- Dispozițiile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice aprobată prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Dispozițiile Legii nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificări și completări, („Legea nr. 31/1990”);
 - Actul Constitutiv al Societății Salpitflor Green SA;
 - Dispozițiile art.1913 – 1919, art. 1924 precum și ale art. 2009 – 2042 din Codul Civil;
 - Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.11/03.10.2022 privind numirea membrilor Consiliului de Administrație al Societății Salpitflor Green S.A;
 - Hcl nr.285/31.07.2025 privind însușirea documentului ”Raport final selecție 1 membru în Consiliul de Administrație la Societatea Salpitflor Green SA – procedură derulată conform dispozițiilor art.24 din Anexa nr.1 la HG nr.639/2023”;
 - HCL nr.61/29.01.2025 privind numirea reprezentanților Municipiului Pitești în Adunarea Generală a Acționarilor Societății Salpitflor Green SA,
 - Hotărârea AGA nr.3/05.02.2025 cu privire la numirea reprezentanților Societății Salubritate 2000 SA, în Adunarea Generală a Acționarilor Societății Salpitflor Green SA,
 - Hotărârea AGA nr.15/22.08.2025 privind numirea unui membru în Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA,
- părțile convin încheierea prezentului contract de mandat, („Contract de Mandat”), ca urmare a acordului de voință exprimat de părțile semnatare.

II. Părțile contractante

Art. 1.

Adunarea Generală a Acționarilor - SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN S.A, cu sediul în Municipiul Pitești, strada Lotrului, nr.1, județul Argeș, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Argeș cu nr.J03/913/16.09.2010, C.UI: RO 27393335, cont bancar RO 83 BRDE 030 SV 95323980300, în calitate de **mandant**

Și

DI Costescu Cătălin, domiciliat în Municipiul Pitești, str. Lucian Blaga, nr.1C, bl. K1, sc. P, et.4, ap.00, județul Argeș, CI seria AZ, nr.211278, eliberată de SPCLEP Pitești la data 18.01.2018, CNP: 101102003071, cetățenia română, în calitate de **mandatar**

III. Definiții

Art. 2. În prezentul Contract de Mandat, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

- a. **Act constitutiv** – Actul Constitutiv al Societății Salpitflor Green S.A., aprobat de adunarea generală a acționarilor Societății, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract de Mandat sau cum va fi modificat/completat/reformulat, prin hotărâre a adunării generale a acționarilor Societății;
- b. **Cadrul legal aplicabil** – ansamblul normelor juridice române cuprinse în O.U.G. nr. 109/2011, Legea societăților nr.31/1990, Codul civil, Codul fiscal, precum și în alte acte normative incidente prezentului Contract de Mandat, aplicabile părților;

c. **Conflict de interese** – orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil, Regulamentului de organizare și funcționare al Societății, („ROF”) și altor regulamente, în care interesul personal, direct ori indirect, al administratorului, contravine interesului Societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru Societate;

d. **Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal – imposibilitatea definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** - orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind Administratorul de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, cum ar fi punerea sub control judiciar, arestarea preventivă sau arestarea Administratorului, situația medicală a administratorului, incompatibilitate, revocarea Administratorului, anularea hotărârii generale ordinare a acționarilor de numire a Administratorului.

e. **Forta majoră** - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract de Mandat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului de Mandat;

f. **Eveniment fortuit** – semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de administrator și nici împiedicat de către acesta a se întâmpla; sunt asimilate evenimentului fortuit modificarea cadrului legal, de reglementare și a sistemului fiscal în România existent la semnarea prezentului Contract și care impovărează suplimentar Societatea;

g. **Indicatori de performanță financiari și nefinanciari** – indicatori de performanță stabiliți prin act adițional la prezentul contract de mandat.

h. **Indemnizație** - remuneratia Administratorului pentru activitatea prestată în această calitate;

i. **Societate** – Societatea Salpitflor Green S.A.

IV. Obiectul Contractului de Mandat

Art. 3. Prin prezentul Contract de Mandat, administratorul este împuternicit să adopte, toate măsurile necesare administrării Societății, în conformitate cu dispozițiile Cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum și Actului Constitutiv al Societății și cele ale prezentului Contract de Mandat, în limitele obiectului de activitate al Societății și cu respectarea competențelor exclusive, rezervate de Legea nr.31/1990, O.U.G. nr.109/2011 și de Actul Constitutiv, Consiliului de Administrație, Președintelui Consiliului de Administrație, Adunării Generale a Acționarilor și Directorului General al Societății.

Art. 4. În scopul realizării obiectului prezentului Contract de Mandat, administratorul va efectua toate actele necesare pentru administrarea bunurilor Societății în interesul acesteia pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin Actul Constitutiv și prin prezentul Contract de Mandat.

Art. 5. Locul îndeplinirii mandatului este la sediul Societății, indicat la art.1 din prezentul Contract de Mandat sau la locul unde acționează ca reprezentant al Societății. Locul îndeplinirii mandatului poate fi modificat de Societate într-o altă locație stabilită de Societate. Decizia cu privire la modificarea locului îndeplinirii mandatului se comunică prin grija Societății.

V. Durata Contractului de Mandat

Art. 6. Contractul de Mandat se încheie pe o perioadă determinată începând cu data de 01.09.2025, până la data de 03.10.2026 și poate fi reînnoit cu respectarea cadrului legal aplicabil.

VI. Obligațiile administratorului

Art. 7. Administratorul este obligați să exercite următoarele atribuții:

7.1. administratorul are obligația expresă de a-și însuși integral Planul de Administrare aprobat de Consiliul de Administrație prin Decizia nr.42/28.10.2022;

7.2. să exercite atribuțiile prevăzute de lege, actul constitutiv al Societății Salpitrilor Green SA și hotărârile organelor de conducere;

7.3. să respecte și să implementeze Planul de Administrare aprobat, fără a modifica obiectivele strategice și indicatorii de performanță aprobați și prevăzuți în anexa nr.3, cu excepția cazurilor permise de lege și cu aprobarea Adunării generale a Acționarilor Societății Salpitrilor Green SA;

7.4. să dedice timp suficient pentru pregătirea riguroasă a întâlnirilor consiliului, participării la acestea, precum și în comitetele de specialitate;

7.5. să delege conducerea Societății, să selecteze, să numească și să revoce directorii/directorul general și să stabilească remunerația acestora;

7.6. să participe la un program de formare profesională cu durată minimă de o săptămână pe an, în care să aibă sesiuni de instruire în domeniul guvernancei corporative, juridic, precum și în orice alte domenii alese de acționari;

7.7. să evalueze anual activitatea directorului general atât sub aspectul execuției contractului de mandat încheiat cu acesta, cât și în ceea ce privește respectarea și realizarea componentei de management din planul de administrare;

7.8. să stabilească atribuțiile delegate în competența conducerii executive a Societății, respectiv în competența directorului general în vederea executării operațiunilor Societății;

7.9. să elaboreze un raport anual privind activitatea Societății cu respectarea prevederilor OUG nr.109/2011;

7.10. să convoace adunarea generală a acționarilor, să participe la ședințele adunării generale ale acționarilor și să implementeze hotărârile adunărilor generale ale acționarilor, să informeze toți acționarii cu privire la orice act sau eveniment de natură a avea o influență semnificativă asupra situației societății;

7.11. să prezinte anual, adunării generale a acționarilor Societății, în termenul prevăzut de legislația în domeniu, raportul cu privire la activitatea Societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, să facă recomandări privind repartizarea profitului și să avizeze proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Societății;

7.12. să acorde mandat directorului general sau comisiei de negociere în vederea negocierii contractului colectiv de muncă și să aprobe forma finală a acestuia;

7.13. să exercite atribuțiile ce i-au fost delegate de adunarea generală a acționarilor Societății conform Legii societăților nr.31/1990, precum și orice alte atribuții prevăzute de lege sau de Actul Constitutiv în sarcina sa;

7.14. să aprobe nivelul asigurării de răspundere profesională pentru Directorul General;

7.15. să verifice funcționarea sistemului de control intern și managerial;

Art. 8. Administratorul este, de asemenea, obligat:

8.1. să nu fie legați de Societate printr-un contract de muncă;

8.2. să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudență și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al Societății și să nu își asume niciun fel de obligații speciale față de un acționar sau altul al Societății în legătură cu activitatea Societății; Administratorul nu încalcă obligația prevăzută mai sus în cazul în care, în momentul luării unei decizii, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și a luat decizia pe baza informațiilor adecvate.

8.3. să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății;

8.4. să respecte codul de etică adoptat la nivelul Societății;

8.5 să își exercite mandatul în interesul exclusiv al Societății și să răspundă pentru modul în care îl exercită;

8.6. să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor de afaceri ale Societății, la care a avut acces prin intermediul documentelor prezentate Consiliului de Administrație, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice și/sau de participarea administratorilor în cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea Societății;

8.7. să declare și să evite conflictele de interese în raport cu Societatea;

8.8. să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de lege;

8.9. să participe la unul sau mai multe comitete consultative înființate la nivelul consiliului;

8.10. să gestioneze potențialele conflicte de interese la nivelul organelor de administrare și conducere.

8.11. să participe la programe de dezvoltare profesională continuă, în vederea unei activități optime în cadrul consiliului.

Art. 9. Administratorul se obligă să ducă la îndeplinire planul de administrare și hotărârile adunării generale a acționarilor.

Art. 10. Administratorul are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea Societății. În acest sens, Administratorul se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract de Mandat.

Art.11. Administratorul nu va folosi Informațiile Confidențiale – potrivit definiției acestei noțiuni stabilită în Anexa 1 la prezentul contract – direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau de participarea administratorului la un proces.

Art.12. Administratorul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 2 la prezentul Contract de Mandat.

VII. Drepturile Administratorilor

Art. 13. Administratorul beneficiază de o remunerație constând într-o indemnizație fixă lunară în sumă de 2000 lei net/lună/administrator, pentru executarea mandatului încredințat, aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor Societății Salpitflor Green SA, potrivit prevederilor Cadrului legal aplicabil.

Art. 14. Plata indemnizației fixe lunare se face o dată pe lună, respectiv până la data de 15 a lunii, indiferent de numărul ședințelor din lună.

Art. 15. Administratorul poate beneficia și de plata unei componente variabile. Componenta variabilă este determinată și se acordă în funcție de îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul de administrare și a indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari aprobați de adunarea generală a acționarilor. Componenta variabilă este determinată și se stabilește printr-un act adițional la prezentul Contract de Mandat.

Art. 16. Administratorul beneficiază de decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, pe bază de documente justificative, în același quantum corespunzător funcției de director general, precum: cheltuieli de cazare, diurnă, transport și orice alte tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului.

Art.17. Administratorul poate beneficia de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul societății.

Art.18. Administratorul poate fi asigurat pentru răspundere profesională. Plata aferentă acestei asigurări va fi făcută de societate și nu se deduce din remunerația cuvenită administratorului.

VIII. Drepturile Societății

Art.19. Adunarea Generală a Acționarilor evaluează anual activitatea membrilor Consiliului de Administrație și poate solicita în scris orice fel de informații cu privire la activitatea membrilor Consiliului de Administrație.

Art.20. Societatea cere administratorilor să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al Societății și să răspundă pentru modul în care îl exercită.

IX. Obligațiile Societății

Art.21. Societatea se obligă să achite toate drepturile bănești cuvenite administratorului prevăzute în prezentul Contract de Mandat și de cadrul legal aplicabil.

Art.22. Societatea se obligă să asigure administratorului deplina libertate în scopul îndeplinirii mandatului/atribuțiilor/obligațiilor, cu respectarea limitelor prevăzute de Actul Constitutiv, prezentul Contract de Mandat și cadrul legal aplicabil, astfel cum este prevăzut la art. 2, lit.b) din Contractul de Mandat.

Art.23. Societatea se obligă să nu revoce administratorul fără just motiv, înainte de expirarea duratei mandatului încredințat potrivit prezentului contract.

Art.24. Societatea se obligă să-l descarce de gestiune pe administrator, în condițiile legii, cu ocazia adunării generale în care s-a decis revocarea ori la proxima adunare generală ce se va desfășura cu începere de la data încetării acestui contract.

X. Răspunderea părților

Art.25. Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului Contract de Mandat atrage răspunderea părții aflate în culpă.

Art.26. Partea care a determinat încetarea prezentului Contract de Mandat datorită neîndeplinirii culpabile și/sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea Contractului de Mandat.

Art.27. Administratorul răspunde pentru nerespectarea dispozițiilor legale, a prevederilor prezentului Contract, prevederilor hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor Societății și a prevederilor Actului Constitutiv.

Art.28. Administratorii nu încalcă obligația de prudență și de diligență și nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii, este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate, și dacă nu intervine un eveniment fortuit, așa cum este acesta definit.

Art.29. Societatea răspunde pentru nerespectarea culpabilă a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de Mandat și va acoperi, în condițiile legii, pagubele care au fost astfel provocate.

XI. Forța majoră

Art.30. Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră, astfel cum aceasta este definită la art. 2 lit. e) din prezentul Contract de Mandat.

Art.31. În caz de forță majoră, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

Art.32. Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului Contract de Mandat.

XII. Modificarea Contractului de Mandat

Art.33. Prezentul Contract de Mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.

Art.34. Prezentul Contract de Mandat se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care sunt aplicabile.

XIII. Încetarea Contractului de Mandat

Art.35. Prezentul Contract de Mandat încetează prin:

- 35.1.** expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- 35.2.** revocarea cu efect imediat a administratorului, de către Adunarea Generală a Acționarilor Societății, pentru neîndeplinirea nejustificată a obligațiilor prevăzute în Contractul de Mandat;
- 35.3.** decesul administratorului;
- 35.4.** insolvabilitatea sau falimentul Societății;
- 35.5.** acordul părților semnatare;
- 35.6.** renunțarea administratorului la mandat, cu preaviz de 30 zile;
- 35.7.** intervenția unor impedimente legale, astfel cum acestea sunt definite la art. 2 lit. d) din prezentul Contract de Mandat, care interzic administratorului să mai ocupe această funcție;

Art. 36.

36.1. Mandatul administratorilor poate fi revocat:

- a) în cazul în care împotriva acestora s-a pus în mișcare o acțiunea penală în legătură cu săvârșirea unei infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, a unei infracțiuni de corupție, delapidare, a unei infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, a unei infracțiuni prevăzute de Legea nr.656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, republicată;
- b) în cazul săvârșirii de către administrator a unei infracțiuni prevăzute de Legea 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) în cazul existenței unei hotărâri penale definitive cu privire la săvârșirea unei infracțiuni intenționate, conform legii penale. În aceste cazuri, revocarea mandatului de către adunarea generală a acționarilor Societății nu va fi considerată revocare fără justă cauză.
- d) în cazul în care administratorul suferă de orice boala psihică severă, ceea ce îl face incapabil să îndeplinească sarcinile cerute de poziția sa;
- e) în cazul în care administratorul este împiedicat de boala sau în alt mod de la îndeplinirea îndatoririlor sale în conformitate cu prezentul Contract, pentru o perioadă consecutivă de 90 zile;
- f) în cazul în care administratorul este vinovat de orice abatere gravă savarsita cu intenția de a prejudicia interesele și reputația Societății, sau neglijențe grave și/sau repetate în îndeplinirea îndatoririlor sale în conformitate cu prezentul Contract.

36.2. În cazul în care Administratorul este în imposibilitate definitivă de exercitare a Mandatului/Impediment Legal încetarea va produce efecte de la data expirării termenului de 90 de zile

consecutive de incapacitate. În acest sens, Mandatarul este obligat să notifice Societatea cu privire la starea de incapacitate fizică/imposibilitate și să anexeze dovezile aferente în ziua imediat următoare expirării acestui termen.

Art.37.

37.1. În cazul revocării pentru motive întemeiate/justificate a administratorului, Societatea nu datorează acestuia nicio compensație pentru perioada neefectuată din mandat.

37.2. Cauze de încetare cu just motiv sunt considerate următoarele:

- a) administratorului îi este interzis prin Lege să fie sau să continue să fie administrator al unei societăți românești de tipul și cu caracteristicile Societății;
- b) administratorul este condamnat pentru o infracțiune în România sau în alta parte;
- c) administratorul suferă de orice boală psihică severă, ceea ce îl face incapabil să îndeplinească sarcinile cerute de poziția sa;
- d) administratorul este împiedicat de boală sau în alt mod de la îndeplinirea îndatoririlor sale în conformitate cu prezentul Contract, pentru o perioadă consecutivă de 90 zile;
- e) administratorul este vinovat de orice abatere săvârșită cu intenția de a prejudicia interesele și reputația Societății, sau neglijențe grave și/sau repetate în îndeplinirea îndatoririlor sale în conformitate cu prezentul Contract.

XIV. Litigii

Art. 38. Orice litigiu ivit între părți cu privire la încheierea, executarea, modificarea, încetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de Mandat, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, va fi supus instanțelor judecătorești române competente.

XV. Obligația de confidențialitate între părți

Art.39. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea conform prevederilor legale și statutare în vigoare aplicabile, asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului Contract de Mandat.

Art.40. Părțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului Contract de Mandat numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urma de către partea semnatară a prezentului Contract de Mandat.

Art.41. Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:

- 41.1.** dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte și poate dovedi acest lucru;
- 41.2.** dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
- 41.3.** dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
- 41.4.** dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale, sau a unei instanțe.

XVI. Notificări

Art.42. Toate notificările/cererile/comunicările referitoare la acest Contract, adresate de o parte celeilalte, vor fi considerate valabil îndeplinite dacă vor fi expediate acestei din urmă părți prin fax, e-mail, curier rapid

sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire la adresele prevăzute în art.1 din Contract ori la acele adrese care vor fi notificate de oricare dintre părți celeilalte. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

XVII. Dispoziții finale

Art.43. Administratorul declară că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate, prevăzute de O.U.G. nr.109/2011 și Legea nr.31/1990, precum și de alte prevederi din cadrul legal aplicabil, după caz, sau în niciuna dintre situațiile de concurență, prevăzute de Anexa 2 la Contract.

Art. 44. Anexele nr.1, nr.2 și nr.3 fac parte integrantă din prezentul Contract de Mandat.

Art. 45. Prezentul Contract de Mandat este guvernat și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul Contract de Mandat se completează cu prevederile Codului civil, cu prevederile Legii nr.31/1990 și O.U.G. nr.109/2011. Prezentul Contract de Mandat nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.

Art.46. Acest Contract de Mandat reprezintă înțelegerea dintre părți și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui contract.

Art.47. Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin inefficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu buna-credință orice clauză devenită inefficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract de Mandat, prin încheierea unui act adițional.

Art.48. Prezentul Contract poate fi modificat numai prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.

Drept care am încheiat astăzi 22.08.2025 la Societatea SALPITFLOR GREEN SA, în 2 (două) exemplare originale, prezentul Contract de Mandat, părțile declarând, totodată, ca au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului Contract, câte un exemplar.

SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA
ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR
REPREZENTANȚI

ADMINISTRATOR

Codrea Ionel – Dragoș

Costescu Cătălin

Tudorache Iulian – Robert

Coman Sorina – Marilena

Diaconescu Adrian – Dorin

REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de „Informații Confidențiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit legii, hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, deciziilor Consiliului de Administrație și reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) orice informații dobândite de Administratori în cursul exercitării mandatului lor, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- c) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- d) orice informații derivate din toate cele de mai sus;
- e) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Administratorul recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societății, precum și că folosirea, în scopul concurării Societății, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita capacitatea Societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu vor folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale Societății și nu vor dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată și vor furniza în continuare orice asistență pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții. În cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Administratorul va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane

Administratorul va înțelege că Societatea primește informații de la terțe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate. („**Informații cu privire la terțe persoane**”). Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate și respectiva terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Adițional, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Administratorul va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica Societatea și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informații de către Societate

Pe durata executării Contractului de Mandat și la data încetării prezentului Contract de Mandat, Administratorul va dezvălui și va preda prompt Societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

- a) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Administratorului în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în altfel) evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității în cadrul Societății;
- b) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității în cadrul Societății;
- c) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității în cadrul Societății;
- d) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

6. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite

Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct.1 din prezenta Anexă, iar Administratorul se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct.5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct.3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate

Obligațiile de confidențialitate ce revin Administratorului în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de Mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract de Mandat și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA
ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR
REPREZENTANȚI

ADMINISTRATOR

Codrea Ionel – Dragoș

Costescu Călin

Tudorache Iulian – Robert

Coman Sorina – Marilena

Diaconescu Adrian Dorin

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății. Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea;
- b) utiliza, reține în calitate de consultanți sau de antreprenori, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Administrator îndreptățește Societatea să solicite acestora despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA
ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR
REPREZENTANȚI

ADMINISTRATOR

Codrea Ionel – Dragoș

Costescu Cătălin

Tudorache Iulian – Robert

Coman Sorina – Marilena

Diaconescu Adrian – Dorin

Anexa nr.3
la Contractul de mandat nr.06/22.08.2025

I. Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță nefinanciari la nivelul Consiliului de Administrație al Salpitflor Green S.A.

Nr. crt.	Denumire indicator	COD	Nivel impus/AN Pentru administratori executivi	Pondere de evaluare
1.	Îmbunătățirea prestării serviciilor	IN1	70%	15%
2.	Optimizarea implementării principiilor de bună guvernare corporativă	IN2	80%	20%
3.	Creșterea nivelului de satisfacție a cetățenilor/clientilor	IN3	80%	20%
4.	Creșterea calității lucrărilor și serviciilor oferite	IN4	70%	25%
5.	Instruirea permanentă a personalului pentru creșterea gradului de profesionalism	IN5	50%	20%

SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA
ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR
REPREZENTANȚI

Codrea Ionel – Dragoș

Tudorache Iulian – Robert

Coman Sorina – Marilena

Diaconescu Adrian Dorin

ADMINISTRATOR

Costescu Catalin

II. Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță financiari la nivelul Consiliului de Administrație al Salpitflor Green S.A:

Nr. crt.	Denumire indicator	COD	Nivel impus/AN Pentru administratori neexecutivi	Pondere de
1.	Rentabilitatea financiară	Rf	1-1,5%	15%
2	Flux de numerar	Fn	0-5%	5%
3.	Cost	C	1-5%	5%
4.	Cresterea productivitatii muncii	CPm	0-1%	20%
5.	Creșterea cifrei de afaceri	Cca	2-3%	15%
6.	Investitii, profitabilitate, venituri	lvp	1%-1,5%	5%
7.	Încadrarea în fondul de salarii	lfs	97%-98%	15%
8.	Datorii restante	Dr	0-5%	15%
9.	Politica privind dividendele	Pd	1%-1,5%	5%

SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA
ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR
REPREZENTANȚI

ADMINISTRATOR

Codrea Ionel – Dragoș

Costescu Catalin

Tudorache Iulian – Robert

Coman Sorina – Marilena

Diaconescu Adrian Dorin